



## INSCRIPTION SCOLAIRE POUR UN ENFANT HAUBOURDINOIS ECOLE MATERNELLES ET ELEMENTAIRES (dossier à rendre avant le 15 juin)

Formulaire à remplir. Tout dossier incomplet sera retourné au demandeur.

Cas dérogatoire :  oui  non (réservé à l'administration)

**Pièces (ou copies) à présenter obligatoirement ou à envoyer si inscription par mail ou par courrier:**

- Justificatif de domicile datant de moins de 3 mois (hors facture de téléphone)
- Livret de famille ou copie intégrale de l'acte de naissance de l'enfant
- Document attestant que l'enfant est à jour des vaccinations obligatoires (cf loi 2018)
- Une pièce établissant la qualité du responsable légal ( carte d'identité, passeport)

**Selon le cas:**

**Personne hébergée :**

- Attestation d'hébergement + justificatif de domicile + copie de la carte d'identité de l'hébergeant

**En cas de séparation , et selon la situation :**

- Jugement de divorce ou décision du Juge aux Affaires Familiales

**En cas de garde alternée :**

- Calendrier de garde alternée
- Attestation conjointe sur l'honneur
- Justificatif de domicile du 2<sup>e</sup> responsable légal

**Date de l'entrée à l'école :**

- Prochaine rentrée scolaire 20...../20.....
- En cours d'année scolaire, à compter du ...../...../..... Motif : .....

ENFANT

Nom de l'enfant : .....

Prénom de l'enfant : .....

Date de naissance : .....

Sexe :  M  F

SITUATION SCOLAIRE

- Première inscription scolaire :  Oui  Non      Enfant de moins de 3 ans :  Oui  Non

Si l'enfant est déjà scolarisé, préciser le nom et l'adresse de l'école fréquentée :

.....

- Changement de cycle scolaire, passage au CP :  Oui  Non

**ÉCOLE SOUHAITÉE:**

ÉCOLE MATERNELLE		ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE	
<input type="checkbox"/> Crapet <input type="checkbox"/> Cordonnier <input type="checkbox"/> Le Petit Prince <input type="checkbox"/> Pierre et Marie Curie <input type="checkbox"/> La Pépinière	<u>Classe :</u> <input type="checkbox"/> TPS <input type="checkbox"/> PS <input type="checkbox"/> MS <input type="checkbox"/> GS	<input type="checkbox"/> Salengro <input type="checkbox"/> Cordonnier <input type="checkbox"/> Le Petit Prince <input type="checkbox"/> Léo Lagrange	<u>Classe :</u> <input type="checkbox"/> CP <input type="checkbox"/> CM2 <input type="checkbox"/> CE1 <input type="checkbox"/> ULIS <input type="checkbox"/> CE2 <input type="checkbox"/> CM1

Si l'école souhaitée est en dehors du secteur de domicile, précisez le motif de la demande : (en cas de mode de garde sur le secteur, merci de bien vouloir fournir une attestation sur l'honneur)

.....

.....

Avez-vous d'autre(s) enfant(s) déjà scolarisé(s) dans l'école souhaitée ?  Oui  Non

Si oui, indiquez le nom, prénom et la classe : .....

RESPONSABLES LEGAUX		RESPONSABLE 1	RESPONSABLE 2
	Nom		
	Prénom		
	Adresse		
	Code postal - Ville		
	Qualité	<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Assistant familial <input type="checkbox"/> Autres : .....	<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Assistant familial <input type="checkbox"/> Autres : .....
	Relation entre les responsables	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Veuf(ve)	
	Téléphone		
	Email		

SITUATION FAMILIALE	
En cas de séparation ou de divorce, préciser :	
→ autorité parentale : <input type="checkbox"/> conjointe <input type="checkbox"/> responsable 1 <input type="checkbox"/> responsable 2 <input type="checkbox"/> autres : .....	
→ Résidence principale : <input type="checkbox"/> garde alternée <input type="checkbox"/> responsable 1 <input type="checkbox"/> responsable 2 <input type="checkbox"/> autres : .....	

Je m'engage à signaler tout changement de situation au cours de la scolarité de mon enfant au service Education Jeunesse.

Je souhaite recevoir le récépissé d'inscription scolaire :  par mail  par courrier

**Date :** \_\_\_\_\_ **Signature :** \_\_\_\_\_

<b><u>DÉCISION DE L'ADJOINT AU MAIRE DÉLÉGUÉ AUX ÉCOLES</u></b>		
ACCORD	ACCORD sous réserve de place	REFUS
Motif : .....		
Date de la décision : ...../...../.....		L'Adjoint aux Écoles
<b>Marc BUQUET</b>		

**Cette fiche n'est qu'une inscription administrative. En cas d'accord, pour que l'inscription soit prise en compte, la famille doit contacter la Direction de l'école.**

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion des inscriptions scolaires. Les destinataires des données sont : les agents de la régie haubipass, les agents du service scolaire/périscolaire de la ville d'Haubourdin ainsi que les agents des structures accueillant votre (vos) enfants. Les données seront conservées durant l'année scolaire. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004 et au règlement général de la protection des données 2016/679, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Délégué à la Protection des Données de la ville par mail : [dpd@haubourdin.fr](mailto:dpd@haubourdin.fr)